DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 12 lipca 2022 r.

Poz. 4734

Podpisany przez:
Iwona Andruszkiewicz
Data: 2022-07-12 12:56:43

UCHWAŁA NR VII/4/2022
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU

z dnia 30 czerwca 2022 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń

Na podstawie art. 19 ust. 3, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia,

RADA MIEJSKA W BIERUNIU
uchwala:

§ 1. Przyjąć „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Nyga

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VII/4/2022
Rady Miejskiej w Bieruniu
z dnia 30 czerwca 2022 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BIERUŃ

Rozdział 1.
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Bieruń oraz odbiorców usług z terenu Gminy Bieruń z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 z późn. zm.).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane:

a) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości co najmniej 0,3 m^3 na dobę,

b) zapewnić ciągłość dostaw wody w ilości zapewniającej zaspokojenie potrzeb bytowych odbiorców świadczonych usług,

c) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,15 MPa u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,

d) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, zapewnić ich odpowiedni stan techniczny oraz niezwłocznie usuwać awarie tych urządzeń,

e) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,

f) prowadzić i archiwizować dokumentację techniczną i eksploatacyjną.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane:

a) przyłączyć nieruchomość do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia nieruchomości, określone w niniejszym Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług,

b) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m^3 na dobę,

c) zapewnić ciągły odbiór ścieków, o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości określonej w dokumentacji projektowej, w warunkach przyłączeniowych oraz w umowie,

d) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, zapewnić ich odpowiedni stan techniczny oraz niezwłocznie usuwać awarie tych urządzeń,

e) odebrać i oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków,

f) prowadzić i archiwizować dokumentację techniczną i eksploatacyjną.

§ 5. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

Rozdział 3.
WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6. Usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków realizowane są przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą usług.

§ 7. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, zgodnie z warunkami przyłączenia.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy albo przyłączenie i zawarcie umowy jest zobowiązana przedstawić przedsiębiorstwom wodociągowo-kanalizacyjnym ważny dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości, w tym potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jak również, gdy istnieją wątpliwości w tym przedmiocie, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.

5. W przypadku utraty przez odbiorcę usług prawa do dysponowaniem nieruchomością, do której przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dostarcza wodę i/lub z której odprowadzane są ścieki, odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o utracie tytułu prawnego do nieruchomości lub innej okoliczności mającej wpływ na zmianę odbiorcy usługi.

6. Do czasu pisemnego rozwiązania umowy, o której mowa w ust. 1, odbiorca usługi ponosi odpowiedzialność za jego zobowiązania wobec przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, powstałe w związku ze świadczeniem na jego rzecz usług w zakresie dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków.

7. W sytuacji zmiany dotychczasowego odbiorcy usług na nowego, dotychczasowy odbiorca usług, informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o tej zmianie, podaje odczyt wodomierza (potwierdzony przez nowego odbiorcę usług), stanowiący odczyt wyjściowy dla nowej umowy zawieranej z nowym odbiorcą usług.

8. Nowy odbiorca usług zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym. Brak umowy z nowym odbiorcą usług upoważnia przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do wstrzymania dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w związku z jej nielegalnym poborem.

9. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązana na żądanie drugiej strony do wykazania swojego umocowania do jej zawarcia, w szczególności poprzez okazanie stosownego dokumentu tożsamości lub pełnomocnictwa.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać w szczególności:

a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,

b) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),

c) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

d) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,

e) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,

f) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,

g) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 9. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy, wskazane w § 8 Regulaminu, a ponadto:

a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,

b) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

c) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt. 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczeń.

§ 10. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać elementy wskazane w § 8 oraz § 9, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział 4.
SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 11. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia lub ilości ustalone w umowie.

2. Rozliczenia z usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwa z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody.

3. Odczyty wskazań wodomierzy lub urządzeń pomiarowych następują w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 12. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5.
WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 13. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

a) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, adres zamieszkania lub siedziby i adres do korespondencji, sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – także podstawę umocowania,

b) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer ewidencyjny, na której się znajduje,

c) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości albo oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, dokument (lub jego kopię) stwierdzający tytuł prawny przysługujący wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości lub dokument pozwalający uprawdopodobnić fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, a w przypadku braku możliwości jego przedłożenia oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości,

d) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

e) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,

f) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę, z podziałem na wodę do celów: bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń,

g) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe,

h) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wyda warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci, w terminie:

a) 21 dni – w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,

b) 45 dni – w pozostałych przypadkach,

od otrzymania prawidłowo złożonego i kompletnego wniosku o którym mowa w § 13 ust. 1, wraz z kompletem niezbędnych załączników.

3a. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwo, w terminie odpowiednio 21 dni lub 45 dni od daty otrzymania wniosku, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wskazując powody, które uniemożliwiają jej przyłączanie.

3b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może przedłużyć terminy określone w ust. 3 odpowiednio o kolejne 21 dni lub 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci, z podaniem uzasadnienia przyczyny tego przedłużenia.

4. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać co najmniej:

a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,

b) informacje o rodzaju i treści dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci,

c) okres ważności wydanych warunków przyłączenia (nie krótszy niż jeden rok),

d) parametry techniczne przyłącza,

e) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego – w przypadku zamiaru odprowadzania ścieków przemysłowych i wystąpienia przesłanek określonych w art. 10 pkt 6 Ustawy,

f) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

5. Warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.

Rozdział 6.
WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 14. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez realizację wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych obowiązującego dla Gminy Bieruń, a plan ten udostępnia wszystkim zainteresowanym.

2. Dostęp do usług realizowanych przez przedsiębiorstwo wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń, tj. ich stan techniczny, przepustowość czy zdolność produkcyjna, ale również lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie.

4. Warunki przyłączenia określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają warunki techniczne oraz informacja udzielana przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Rozdział 7.
SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 15. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwami wodociągowo-kanalizacyjnymi dokumentacji technicznej, sposobu prowadzenia tych prac, warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót oraz podpisanie umowy o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne wydają pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne dokonują sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz uzgodnieniami, o których mowa w ust.1.

4. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

6. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek wykonawcy (w zastępstwie inwestora) w ustalonym terminie odbioru do 21 dni od daty zgłoszenia.

7. Do wniosku należy załączyć:

a) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną (pomiar powykonawczy ze szkicem polowym i wykazem współrzędnych na płycie CD),

b) w przypadku włączenia w sieć uliczną zaświadczenie od zarządcy drogi o doprowadzeniu nawierzchni do stanu pierwotnego.

8. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 egzemplarzy protokołów odbioru – jeden dla inwestora, jeden dla przedsiębiorstwa.

9. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać w szczególności:

a) datę zgłoszenia do odbioru i datę dokonania odbioru;

b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;

c) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;

d) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;

e) podpisy członków komisji.

10. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8.
SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 16. 1. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają obowiązek poinformowania odbiorców oraz gminę o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają również obowiązek poinformować odbiorców oraz gminę, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mogą o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne poinformują odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego.

7. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług oraz gminę, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 17. 1. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

a) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,

b) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzani ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,

c) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

d) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne przyjmują zgłoszenia awarii przez całą dobę w okresie całego tygodnia oraz w święta.

§ 18. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są w formie telefonicznej, faxem, e-mailem, listownie lub osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa.

3. Reklamacja powinna zawierać:

a) imię i nazwisko lub firmę odbiorcy usług,

b) przedmiot reklamacji i przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,

c) numer umowy i datę jej zawarcia,

d) podpis odbiorcy usługi.

4. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych lub jej doręczenia przedsiębiorstwom wodociągowo-kanalizacyjnym w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 19. 1. W siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

a) aktualnie obowiązująca na terenie Gminy Bieruń taryfa stosowana przez to przedsiębiorstwo,

b) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Bieruń”,

c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

d) aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10.
WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 20. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna ze specjalnie oznaczonych urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z wyznaczonych hydrantów p.poż., zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. W uzasadnionych przypadkach jednostka straży pożarnej może pobrać wodę z innych hydrantów niż te, o których mowa w ust. 1, ale w takim przypadku przedsiębiorstwa nie gwarantują oczekiwanego ciśnienia wody i wydajności.

3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych są jednostki straży pożarnej.

4. Jednostki straży pożarnej zobowiązane są do:

a) składania przedsiębiorstwom wodociągowo-kanalizacyjnym, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca po zakończeniu kwartału, informacji o miejscach i ilościach pobranej wody na cele przeciwpożarowe, z urządzeń przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych,

b) niezwłocznego informowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o akcjach gaśniczych z użyciem ich urządzeń.

5. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwami wodociągowo-kanalizacyjnymi a Gminą Bieruń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są w cyklach kwartalnych.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do utrzymywania i rozbudowy sieci hydrantowej p.poż.

Rozdział 11.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miasta Bieruń nr VII/4/2019 z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.